

## ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за обект – услуга, с предмет: „Предоставяне на услуга по цялостно хигиенно поддържане на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково”

Областна администрация Хасково  
АСД-04-36 / 28.07.2015  
Областна администрация  
Хасково / Договор  
<http://www.hs.government.bg>  
ПК: NMD119B5 / ДН: 8961248

Днес 28.07. 2015 г. в гр.Хасково между:

**ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ХАСКОВО** с адрес: гр. Хасково – п.к. 6300, пл. „Свобода” № 5, БУЛСТАТ 836147490, представлявана от Добри Василев Беливанов – Областен управител на област с административен център храд Хасково и Янка Цанкова Гъбова – главен счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**„ВОЛФ МИЛЕНИУМ” ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Хасково, ул. „Патриарх Евтимий”, №1, ет.1, ап.1, ЕИК 131016886, представлявано от Катя Христозова Петрова – управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41, ал. 1 и ал. 2 във връзка с чл. 73 и чл. 74 от ЗОП, в резултат на проведена открита процедура по реда на чл. 14, ал. 1, т. 2 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка, с предмет: „Предоставяне на услуга по цялостно хигиенно поддържане на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково”, открита с Решение № № АСД-05-2 от 03.06.2015 год на Областния Управител на област с административен център град Хасково, публикувано в РОП под ID 669997 и Решение № РД-13-31 от 09.07.2015 год. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

**Чл.1.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни обществената поръчка с обект: услуга и с предмет: „Предоставяне на услуга по цялостно хигиенно поддържане на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково ” при следните дейности:

**Дейност 1** – „Сметосъбиране, сметоизвозване на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково”.

**Дейност 2** – „Снегочистване и зимно поддържане на платната за движение и местата за обществено ползване на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково”.

**Дейност 3** – „Поддържане чистотата на помещенията за обществено ползване (санитарни възли) на територията ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково”.

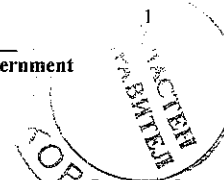
**Дейност 4** – „Почистване на дъждоприемни шахти на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и на КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково.

(2) Услугата следва да бъде извършена в точно съответствие с Техническите спецификации на Възложителя, съдържащи се в тръжната документация.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на предмета на договора и да му заплати извършената работа по цени, при условия и в срокове, уговорени в раздел II на този договор.

### II. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ:

**Чл.2.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за изпълнение предмета на настоящия договор, като общата цена за изпълнение на всички дейности от предмета на поръчката е: **32250.99 лв.** (словом: тридесет и две хиляди двеста и петдесет лева и 99 ст.) без ДДС и **36271.23 лв.** (словом: тридесет и шест хиляди двеста седемдесет и един лева и 23 ст.) с включен ДДС за един календарен месец или за целия срок на изпълнение до 31.10.2017г. на изпълнение – **616965.12 лв.** (шестстотин и шестнадесет хиляди деветстотин шестдесет и пет лева и 12 ст.) без включен ДДС и **691759.11 лв.** (шестстотин деветдесет и една хиляди седемстотин петдесет и девет лева и 11 ст.) с включен ДДС. Посочената цена е в максимален размер и не



подлежи на корекции с инфлационни и други коефициенти през целия срок на договора. Същата в този смисъл се явява прогнозна и е необвързваща в пълен обем.

(2) Всички материали, дейности, услуги, такси, печалба, търговска отстъпка, транспорт, задължителни застраховки, обезпечаване на персонал и всякакви непредвидени и други разходи, платими от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията си по договора, са включени в крайната стойност договора по ал. 1.

**Чл.3.** На заплащане подлежат, в рамките на посочените в чл. 2 суми, единствено действително извършените и приети работи, въз основа на договорените единични стойности на дейностите по ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора.

**Чл.4.** Заплащането се осъществява по банков път, по банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след одобрение на първостепенния разпоредител с бюджет – Министерския съвет.

**Чл.5.(1)** Отчитането на извършените дейности се извършва на тримесечие, а заплащането след представяне на фактура и подписани констативни протоколи от двете страни по договора, предоставени най-късно до 10-то число на следващия месец след отчетния период. Сумите постъпват по сметка на изпълнителя след одобрението им от първостепенния разпоредител с бюджет – Министерския съвет.

(2) В случай, когато има сключени договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащането към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след като бъдат представени доказателства, че последният е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от тях работи, които са надлежно приети.

### III. СРОК НА ДОГОВОРА:

**Чл.6.(1)** Договорът се сключва за срок до 31.10.2017 година.

(2) Началната дата на изпълнението на Дейност 3, посочена в чл.1, ал.1 от настоящия договор, касаеща поддържане чистотата на помещенията за обществено ползване - 6 броя санитарни възли на ГКПП „Капитан Андреево“ започва от датата на подписване на договора и изтича на датата, посочена в ал.1 Изпълнението на останалите дейности от предмета на договора започва след уведомяване от страна на Възложителя, но не по-рано от месец февруари 2016 година до 31.10.2017 година.

(3) В срока на договора се включва и Периода на мобилизация от 10 дни, в който период изпълнителят следва да: се снабди с документи /в случай на необходимост/ за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издадени съгласно действащото екологично законодателство в областта на управление на отпадъците, съобразени с видовете и количествата отпадъци; осигури всички транспортни средства, съдове за битови отпадъци (БО) и други активи, необходими за изпълнението на услугата; разположи съдовете за БО; осигури необходимия персонал за изпълнението на дейностите.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**Чл.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава на свой риск и отговорност да осъществи предмета на договора, като спазва техническите условия от процедурата за обществена поръчка и действащите национални и международни стандарти в тази област и указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.8.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при осъществяване на дейността си да спазва всички нормативни актове, регламентиращи дейностите по този договор, както и нормативната уредба за опазване на околната среда и всички нормативно установени санитарно-хигиенни изисквания.

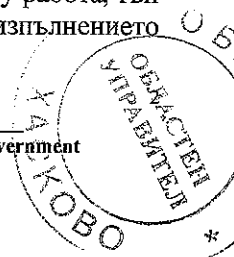
**Чл.9.(1)** Необходимите за изпълнение на договора транспортни средства и съдове за отпадъци се осигуряват от и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Техниката да отговарят на европейските и българските екологични стандарти и да покриват минимален стандарт ЕВРО 4 /за тези за които е приложимо/, както и да са: оборудвани с достатъчно работна светлина, така че да улесняват работата на работниците в лошо осветени зони и при работа през нощта или в тъмните часове на денонощието; достатъчно сигурни, за да се предотврати всякакво разливане или замърсяване с БО, с други материали или течности и да е осигурена системна поддръжка за своевременно им отремонтиране или подменени в случай на повреда.

**Чл.10.(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да назначи и поддържа достатъчен брой персонал, необходим за изпълнение на възложената работа през целия срок на договора, като следва:

- да спазва изискванията на трудовото и осигурително законодателство;
- да осигури здравословни и безопасни условия на труд и провеждане на първоначални и последващи инструктажи;
- да осигури необходимото работно облекло, в зависимост от работата при летни условия и при ниски температури.

- да осъществява непрекъснат контрол върху извършваната от работниците и служителите му работа, тъй като носи отговорност за действията на персонала си дотолкова доколкото това е свързано с изпълнението предмета на поръчката.



(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността при и през време на извършване на всички видове работи и дейности, свързани с изпълнение на договора.

**Чл.11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва правилата за безопасност на работа и съответните вътрешни и общовалидни заповеди за територията на ГКПП "Капитан Андреево" и КПП "Капитан Петко войвода".

**Чл.12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава незабавно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които могат да повлияят и/или попречат за изпълнението на задълженията по настоящия договор.

**Чл.13.** За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод осъществяване предмета на настоящия договор, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

**Чл.14.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугата постоянно до изтичане на срока посочен в чл.6 на раздел III.

**Чл.15.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в този договор възнаграждение в предвидения срок и по предвидения начин на плащане.

**Чл.16.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи за своя сметка всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост, когато това е предвидено в закон.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.17.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ безпрепятствен достъп до обекта с цел изпълнение на договорените задължения.

**Чл.18.** Възложителят се съгласява да търпи отделни затруднения, предизвикани от реализирането на договора в съответния обект и да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на работите, чрез лице, което изрично посочено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.19.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да изисква и получава информация относно хода на изпълнение на настоящия договор, да дава разпореджания по изпълнението му, както и да упражнява контрол върху качеството на извършваната услуга във връзка с осъществяване предмета на договора, по начин, който да не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

(2) Изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора се установяват с констативен протокол, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Изготвянето на протокола се извършва до 30-то число на всеки календарен месец. В протокола се отразява състояние на качеството на изпълнение на поръчката.

(3) При констатация на недостатъци възложителят поставя условия за отстраняването им от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и му определя срок за това. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Наличието и направените констатации в констативния протокол, относно изпълнението или неизпълнението на поръчката, са предпоставка за изпълнението на задължението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл.3 от настоящия договор.

**Чл.20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемане и заплащане на некачествено извършени услуги от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл.21.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати уговореното възнаграждение по реда, предвиден в този договор.

## **VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ОТЧИТАНЕ И КОНТРОЛ НА КОЛИЧЕСТВОТО И КАЧЕСТВОТО НА ДЕЙСТВИТЕЛНО ИЗВЪРШЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ**

**Чл. 22.** Количествата на извършваните дейности, подлежащи на плащане, се определят въз основа на съставени месечни констативни протоколи, подписани от Изпълнителя и от представител на Възложителя, определен с нарочен акт. Към тях се прилагат и платежните документи за доказаване закупуването на материали и/или консумативи, когато това е приложимо по отношение на съответната дейност от предмета на поръчката.

**Чл. 23.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осъществява контрол върху изпълнението на услугите, предмет на договора чрез служители на Областна администрация – Хасково.

(2) Контролът се осъществява чрез извършване на планирани и внезапни проверки за констатиране на качеството на извършваните дейности и видове работи, съобразно общите изисквания за състоянието на териториите след извършване на услугите предмет на договора, посочени в Техническите спецификации, неразделна част от този договор, резултатите от които се отразяват в констативни протоколи.

(3) При констатиране на несъответствие в посочения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обем на действително извършените дейности и видове работи, подлежащи на плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изисква извършването на необходимите корекции.



**Чл. 24.** Направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предписания, коментари или забележки за отстраняване на пропуски по отношение на качеството на извършваните дейности и видове работи са задължителни за изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **VII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**Чл. 25.** За извършване на Дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да ползва подизпълнители.

## **VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 26.(1)** Гаранцията за изпълнение на договора се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 2 % от стойността по чл. 2 от настоящия договор без ДДС за целия срок на договора, представляващи 12336,30 (дванадесет хиляди триста тридесет и шест лева и тридесет стотинки) без включен ДДС.

**(2)** Гаранцията се предоставя под формата на *парична сума*.

**Чл. 27.(1)** Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума (депозит), преведена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да възстанови на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата на гаранцията, намалена със сумите, усвоени за некачествено изпълнение, забава и др. предвидени в договора.

**(3)** Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде възстановена по сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора и надлежно подписан последен Констативен протокол за извършените дейности.

**Чл. 28.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в това число при едностранно прекратяване на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора;

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неизпълнението.

**(3)** При едностранно прекратяване на Договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

**(4)** Ако в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, гаранцията за изпълнение се задържа до окончателното решаване на спора.

**(5)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържа суми от стойността на гаранцията в случаите по чл.30 от договора.

**Чл. 29.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на договора.

## **IX. НЕУСТОЙКИ:**

**Чл. 30.** При лошо, некачествено изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани незабавно, за своя сметка недостатъците и в случай, че не го изпълни в указания от Възложителя срок дължи неустойка в размер на 0.1% върху цената за съответния вид дейност. Същата се удържа от тримесечното възнаграждение, чието плащане предстои и/или гаранцията за изпълнение.

**Чл. 31.** Уговорените в предходните членове неустойки не препятстват търсенето на обезщетения за големи вреди по общия ред.

## **X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл. 32.(1)** Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непреодолима сила. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непреодолимата сила.

**(2)** Страната, която е засегната от непреодолимата сила, следва в срок от 3 дни от настъпване на непреодолимата сила, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за настъпването. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди, което се удържа от гаранцията за изпълнение и/или от тримесечното възнаграждение, чието плащане предстои.

**(3)** В случаите на възпрепятстване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради непреодолима сила да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

**(4)** Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непреодолимата сила.



(5) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му  
**Чл.33.(1)** Непреодолима сила по този договор е това по смисъла на §1, т. 8 и т. 14"б" от ДР на ЗОП.

(2) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

## **XI. КОНТРОЛ И УКАЗАНИЯ**

**Чл.34.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на настоящия договор, стига с това да не се възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не се нарушава оперативната му самостоятелност.

(2) Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, дадени чрез лицето изрично определено, за да следи за качествено и навременно изпълнение на възложените дейности, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **XII. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл.35.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на срока за изпълнение на договора. В случай на повреди и щети поради каквато и да е причина, възникнали при изпълнение на видовете работи, или при части от тях, или на неговата механизация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще ги отстрани за своя сметка.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

## **XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:**

**Чл.36.** Настоящият договор се прекратява:

- (1) С изтичане срока на договора.
- (2) По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
- (3) При прекратяване действието или отнемане на разрешението за работа с отпадъци.
- (4) При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, която следва да се докаже.

(5) Ако в последваща промяна на нормативната уредба поддържането чистотата на ГКПП не бъде предоставено в правомощията на Областния управител, договорът се прекратява автоматично, без да се дължи предизвестие към избора за изпълнител, както и обезщетение за предсрочното прекратяване на договора, с изключение на действително извършените и приети работи, които следва да му бъдат заплатени.

(6) С едностранно изявление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – при възникване на обстоятелства след сключването му, в резултат на които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да изпълни своите задължения, в този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 (петнадесет) дни;
2. Не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок;
3. Прекъсне работа без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за повече от 5 (пет) дни и след отправена писмена покана, не я продължи в рамките на 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на поканата;
4. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;
5. Изпълнява поръчката с подизпълнител, който не е бил посочен в офертата за участие в обществената поръчка или същият е различен от посочения в офертата.
6. При установени от компетентен контролен орган нарушения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, относно нормативната уредба.
7. При системно неизпълнение на задълженията по договора по вина на Изпълнителя.

## **XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 37.** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правно-организационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта, срока на съществуване, органите на управление и представителство, вида и състава на колективния орган на управление на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

**Чл. 38.** Сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.

**Чл. 39.** Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.



**Чл. 40.(1)** Настоящият договор може да бъде изменян при наличие само на обстоятелства по чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

(2). Оферираната цена в чл. 2 от настоящия договор не подлежи на актуализация, съобразно определени коефициенти, във връзка с инфлационни процеси и др. икономически процеси.

**Чл. 41.(1)** Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс и другите съотносими нормативни актове от националното законодателство.

(2) За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и Търговския закон.

**Чл. 42.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Настоящият договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ПРИЛОЖЕНИЯ** – неразделна част от настоящия договор:

- Ценово предложение;
- Гаранция за изпълнение на договора, под формата на парична;
- Технически спецификации;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА  
ОБЛАС

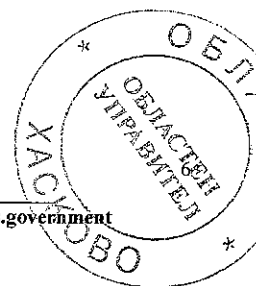
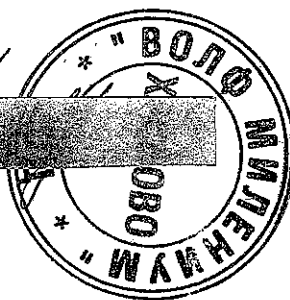
.....  
/ДОБРИ БЕЛИВАНОВ/

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

.....  
/ЯНКА ГЪБОВА/

ИЗПЪЛНИТЕЛ  
„ВОЛФ МИЛЕНИУМ“ ООД  
ГР.ХАСКОВО

.....  
/КАТЯ ПЕТРОВА – УПРАВИТЕЛ/



ДО ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ НА  
ОБЛАСТ С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР ГРАД ХАСКОВО  
ГР. ХАСКОВО, ПЛ. „СВОБОДА“ № 5

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**  
**ПО РЕДА НА ЗОП С ОБЕКТ: УСЛУГА И ПРЕДМЕТ:**  
**„Предоставяне на услуга по цялостно хигиенно поддържане на територията на ГКПП „Капитан**  
**Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода, област Хасково“**

От ..... „ВОЛФ МИЛЕНИУМ“ ООД .....  
(участник)

със седалище и адрес на управление гр. Хасково, ул. „Патриарх Евтимий“ 1, вх. Г, ет. 1, ап. 1  
вписано в ТР с ЕИК...131016886..... истрация по ЗДДС BG131016886.....  
представявано от ..... Катя Христова Петрова .....  
(фирмени имена)

в качеството му на ... управител....., телефон +359/37971540..... факс: ... +359/37972052.....  
(длъжност)

сметката по която ще бъдат извършвани разплащанията по договора, ако бъдем определени за изпълнител на поръчката:

Обслужваща банка: ... ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД  
IBAN..... BG11BPBI7926107943191..... BIC..... BPBIBGSF.....  
Титуляр на сметката..... „ВОЛФ МИЛЕНИУМ“ ООД .....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Предоставяне на услуга по цялостно хигиенно поддържане на територията на ГКПП „Капитан Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода“, област Хасково“.**

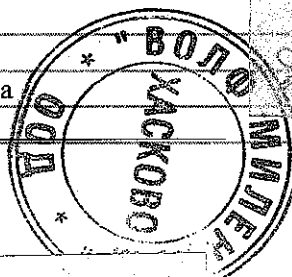
Задължавам се при изпълнение на услугите, предмет на обществената поръчка да координирам и съобразявам действията си с другите лица, извършващи дейности на територията на ГКПП „Капитан Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода“ и при необходимост с контролни органи.

Задължавам се да представя на компетентните органи списък с лицата, които ще извършват услугите, предмет на обществената поръчка, във връзка с пропускателен режим на ГКПП „Капитан Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода“ за издаването на нужните им документи, в случай че бъде определен за изпълнител.

Приемаме да се считае обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на **90** календарни дни, включително от крайния срок за получаване на офертите.

Поемаме ангажимент да изпълним обекта на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложили в документацията на настоящата поръчка.

|                          |              |
|--------------------------|--------------|
| Дата                     | 26/06/2015   |
| Име и фамилия            | Катя Петрова |
| Подпис на лицето и печат |              |



ДО ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ НА  
ОБЛАСТ С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР ГРАД ХАСКОВО  
АДРЕС: ГР. ХАСКОВО, ПЛ. „СВОБОДА“ № 5

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**  
**ПО РЕДА НА ЗОП С ОБЕКТ: УСЛУГА И ПРЕДМЕТ:**  
*„Предоставяне на услуга по цялостно хигиенно поддържане на територията на ГКПП „Капитан*  
*Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода“, област Хасково“*

От ..... **“ВОЛФ МИЛЕНИУМ“ ООД** .....

*(участник)*

със седалище и адрес на управление ..... 6300 Хасково, ул. „Патриарх Евтимий“ 1, вх.Г, ет.1 ап.1....,  
вписано в ТР с ЕИК...131016886..... астрация по ЗДДС BG131016886.....  
представявано от ..... **Катя Христова Петрова** .....

*(прите имена)*

в качеството му на ..... **Управител** ....., телефон ...+359/37971540. факс:.. +359/37972052..  
*(длъжност)*

сметката по която ще бъдат извършвани разплащанията по договора, ако бъдем определени за изпълнител на поръчката:

Обслужваща банка:..... **ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД** .....

IBAN...BG11BPBI7926107943191..... BIC.....BPBIBGSF.....

Титуляр на сметката ..... **“ВОЛФ МИЛЕНИУМ“ ООД** .....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ,**

Във връзка с обявената открита процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, изготвено съгласно Техническата спецификация на Възложителя и нормативните изисквания в тази област.

Общата цена за изпълнение на всички дейности от предмета на поръчката е:  
.....32 250.99..... лв., (словом: Тридесет и две хиляди двеста и петдесет лева и 99 стотинки лв.) без ДДС и .....36 271.23.... лв. (словом Тридесет и шест хиляди двеста седемдесет и един лева и 23 стотинки лв.) с включен ДДС за един календарен месец или за целия срок на изпълнение до 31.10.2017г - ..... 616 965.12..... лв., (словом :Шестотин и шестнадесет хиляди деветстотин шестдесет и пет лева и 12 стотинки ) без ДДС и ...691 759.11.... лв. (словом Шестотин деветдесет и една хиляди седемстотин петдесет и девет лева и 11 стотинки) с включен ДДС.

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включва всички разходи по изпълнението на договора, в това число и разходите за осигуряване на облекло, снабдяване с необходими консумативи и всякакви разходи, които са нужни за надлежното обезпечение изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка и не подлежи на увеличение.

При несъответствие между сумата изписана с цифри и думи, вярна е тази изписана с думи. При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и предадем договорените работи, съгласно сроковете и условията, заложили в договора.

При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да подпишем и представим парична / банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 2 % от стойността му, без ДДС.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Предложената от нас цена може да се установи по следния начин:



**Дейност 1** – „Сметосъбиране, сметоизвозване на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите на ГКПП „Капитан Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода“, област Хасково“.

| <b>А</b> |                                                                                       |                                               |                       |                                          |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|
| №        | Видове работи                                                                         | Честота на извършване на вида работа на месец | Единична цена на курс | Стойност (лева) за един календарен месец |
| 1.       | Сметосъбиране и сметоизвозване                                                        | 8                                             | 22,60                 | 10848,00                                 |
| 2.       | Почистване на площадки за смет и обеззаразяване на контейнери                         | 8                                             | 10,15                 | 4872,00                                  |
| 3.       | Почистване на платната за движение, тротоарите и др. територии за обществено ползване | ежедневно                                     | 121,00                | 3630,00                                  |
| 4.       | Измиване на трасетата, по които се движат преминаващите автомобили                    | 1                                             | 464,88                | 464,88                                   |
|          | <b>Всичко:</b>                                                                        |                                               |                       | <b>19814,88</b>                          |
|          | <b>Печалба:12%</b>                                                                    |                                               |                       | <b>2377,79</b>                           |
|          | <b>Общо:</b>                                                                          |                                               |                       | <b>22192,67</b>                          |
|          | <b>ДДС 20%</b>                                                                        |                                               |                       | <b>2008,58</b>                           |
|          | <b>Обща стойност извършване на дейността:</b>                                         |                                               |                       | <b>24201,25</b>                          |

\* **Забележка 1:** По №1 от таблицата – „Сметопочистване и сметоизвозване“ Участникът не следва да начислява ДДС в размер на 20%, тъй като съгласно чл. 163а във връзка с чл. 117, ал. 1, т. 4 от ЗДДС това се извършва от Възложителя – регистрирано лице – получател по доставката.

\*\* **Забележка 2:** Изпълнението на Дейност 1 започва не по-рано от месец февруари 2016г. и приключва до 31.10.2017г. /не повече от 20 месеца/.

**Дейност 2** – „Снегочистване и зимно поддържане на платната за движение и местата за обществено ползване на територията на ГКПП „Капитан Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода“, област Хасково“.

| <b>Б</b>  |                                               |                                      |                              |                             |                                       |
|-----------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| №         | Видове работи                                 | Мерна единица – машиносмяна (8 часа) | Единична цена на машиносмяна | Брой машиносмени за 1 месец | Стойност (лева) за 1 календарен месец |
| <b>А.</b> | <b>СНЕГОПОЧИСТВАНЕ</b>                        |                                      |                              |                             |                                       |
| 1.        | Почистване на пътните платна от сняг и лед    | м/см=8 часа                          | 28,10                        | 30                          | 843,00                                |
| 2.        | Извозване на снежни маси                      | м/см=8 часа                          | 27,30                        | 30                          | 819,00                                |
| <b>Б.</b> | <b>ОПЕСЪЧАВАНЕ</b>                            |                                      |                              |                             |                                       |
| 1.        | Опесъчаване на пътното платно                 | м/см=8 часа                          | 23,14                        | 30                          | 694,20                                |
| 2.        | Лугиране на пътната настилка                  | м/см=8 часа                          | 21,10                        | 30                          | 633,00                                |
| <b>В.</b> | <b>Технологичен престой в режим готовност</b> | м/см=8 часа                          | 22,00                        | 30                          | 660,00                                |
|           | <b>Всичко:</b>                                |                                      |                              |                             | <b>3649,20</b>                        |
|           | <b>Печалба:12%</b>                            |                                      |                              |                             | <b>437,90</b>                         |
|           | <b>Общо:</b>                                  |                                      |                              |                             | <b>4087,10</b>                        |
|           | <b>ДДС 20%</b>                                |                                      |                              |                             | <b>817,42</b>                         |
|           | <b>Обща стойност извършване на дейността:</b> |                                      |                              |                             | <b>4904,52</b>                        |

\* **Забележка 1:** Изпълнението на Дейност 2 започва не по-рано от месец февруари 2016г. и приключва до 31.10.2017г. /не повече от 20 месеца/.

**\*Предвидено е тази дейност да се извърша през зимния период – 4 месеца.**

**Дейност 3** – „Поддържане чистотата на помещенията за обществено ползване (санитарни възли) на територията ГКПП „Капитан Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода“, област Хасково“.

| <b>В</b> |                                                                     |                                               |                                                                   |                                                                      |
|----------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| №        | Видове работи                                                       | Честота на извършване на вида работа на месец | Единична цена за съответния вид работа, за 1 брой санитарен възел | Стойност /в лева/ за един календарен месец за 1 брой санитарен възел |
| 1.       | Измиване и дезинфекция на санитарните възли                         | 60                                            | 3,50                                                              | 210,00                                                               |
| 2.       | Осигуряване на санитарни консумативи                                | Ежедневно                                     | 12,00                                                             | 360,00                                                               |
| 3.       | Текущ ремонт на инвентар – бойлери, батерии, мивки, казанчета и др. | _____                                         | 20,00                                                             | 20,00                                                                |
| 4.       | Поддържане на канализационната мрежа                                | _____                                         | 30,00                                                             | 30,00                                                                |
|          | <b>Всичко:</b>                                                      |                                               |                                                                   | <b>620,00</b>                                                        |
|          | <b>Печалба:12%</b>                                                  |                                               |                                                                   | <b>74,40</b>                                                         |
|          | <b>Общо:</b>                                                        |                                               |                                                                   | <b>694,40</b>                                                        |
|          | <b>ДДС 20%</b>                                                      |                                               |                                                                   | <b>138,88</b>                                                        |
|          | <b>Обща стойност извършване на дейността:</b>                       |                                               |                                                                   | <b>833,28</b>                                                        |

**\* Забележка 1:** За санитарните възли на ГКПП „Капитан Андреево“ – 6 броя – изпълнението започва от датата на сключване на договора и приключва до 31.10.2017г. /не повече от 27 месеца/.

**\* Забележка 2:** За санитарните възли на КПП „Капитан Петко войвода“ – 1 брой – изпълнението започва не по-рано от месец февруари 2016 г. и приключва до 31.10.2017г. /не повече от 20 месеца/.

**Дейност 4** – „Почистване на дъждоприемни шахти на територията на ГКПП „Капитан Андреево“ и на КПП „Капитан Петко Войвода“, област Хасково.“

| <b>Г</b> |                                                                      |                                       |                                              |                                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| №        | Видове работи                                                        | Общ размер на шахтите в линейни метри | Единична цена за почистване на линейен метър | Стойност /в лева/ за 1/ едно/ почистване на 2218 линейни метра |
| 1.       | Почистване на канализационните шахти от листа, наноси и др. отпадъци | 2218 линейни метра                    | 0,447                                        | 991,45                                                         |
|          | <b>Всичко:</b>                                                       |                                       |                                              | <b>991,45</b>                                                  |
|          | <b>Печалба:12%</b>                                                   |                                       |                                              | <b>118,97</b>                                                  |
|          | <b>Общо:</b>                                                         |                                       |                                              | <b>1110,42</b>                                                 |
|          | <b>ДДС 20%</b>                                                       |                                       |                                              | <b>222,08</b>                                                  |
|          | <b>Обща стойност извършване на дейността:</b>                        |                                       |                                              | <b>1332,50</b>                                                 |

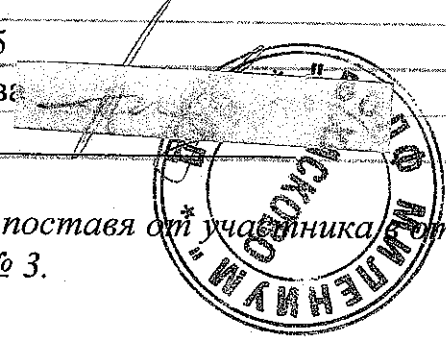
**\* Забележка 1:** Изпълнението на Дейност 4 започва не по-рано от месец февруари 2016г., приключва до 31.10.2017г /не повече от 20 месеца/.

**Когато участникът формира и попълва таблица по-долу с общата си предложена цена за изпълнение на всички дейности, включени в предмета на поръчката, следва да**

съблюдава описаните в забележките срок за изпълнение в месеци, количество и/или обем/или брой и с оглед на това да изчисли правилно крайното си ценово предложение.

Или общата стойност за изпълнение на всички дейности е:

| Сбор от стойностите от таблици А+Б+В+Г | Обща стойност за 1 календарен месец без вкл. ДДС | Обща стойност за 1 календарен месец с вкл. ДДС | Обща стойност до 31.10.2017г без вкл. ДДС | Обща стойност до 31.10.2017г с вкл. ДДС |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                        | 32250,99                                         | 36271,23                                       | 616965,12                                 | 691759,11                               |

|                          |                                                                                    |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Дата                     | 26/ 06 / 2015                                                                      |
| Име и фамилия            | Катя Петрова                                                                       |
| Подпис на лицето и печат |  |

**Забележка:** Този документ задължително се поставя от участника в разделен запечатан непрозрачен плик с надпис ПЛИК № 3.

До

Клон

Адрес

уникален регистрационен номер

Дата за изпълнение

подпис на наредителя

|                                                                                        |                                       |                                                |                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------|
| Платете на - име на получателя                                                         |                                       | Чуждестранно лице по смисъла на Валутния закон |                              |
| IBAN на получателя                                                                     |                                       | BIC на банката на получателя                   |                              |
| При банка - име на банката на получателя                                               |                                       | Вид плащане***                                 |                              |
| <b>ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА</b><br>за плащане от/към бюджета                |                                       | Вид валута                                     | Сума                         |
| Сума с думи                                                                            |                                       |                                                |                              |
| Основание за плащане                                                                   |                                       |                                                |                              |
| Още пояснения                                                                          |                                       |                                                |                              |
| Вид док.*                                                                              | Номер на документа, по който се плаща |                                                | Дата (ддммгггг) на документа |
| Период, за който се плаща:                                                             |                                       | До дата (ддммгггг)                             |                              |
| От дата (ддммгггг)                                                                     |                                       |                                                |                              |
| Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице |                                       | Чуждестранно лице по смисъла на Валутния закон |                              |
| БВЛСТАТ на задълженото лице                                                            |                                       | ЕГН на задълженото лице                        | ЛНЧ на задълженото лице      |
| Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице      |                                       |                                                |                              |
| IBAN на наредителя                                                                     |                                       | BIC на банката на наредителя                   |                              |
| Платежна система                                                                       |                                       | Такси**                                        | Дата за изпълнение           |
| Счетоводител                                                                           |                                       | Вид плащане***                                 |                              |
| Касиер                                                                                 |                                       |                                                |                              |

06/чл. 21 ал. 2 ОЗ

\*Вид документ:  
1 - декларация  
2 - ревизионен акт  
3 - наказ. постановление  
4 - авансова вносна

3- парт. номер на имот  
6. постановление за принуд. събиране

\*\*Такси:  
1 - за сметка на наредителя  
2 - споделени (стандарт за местни преводи)  
3 - за сметка на получателя

\*\*\*Вид плащане - попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния Бюджет



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Областна администрация

Хасково

### ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с обект услуга и предмет на услугата:  
„Предоставяне на услуга по цялостно хигиенно поддържане на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода, област Хасково”

#### 1. Описание на обществената поръчка

1.1. Наименование на обществената поръчка, дадено от Възложителя – „Предоставяне на услуга по цялостно хигиенно поддържане на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода, област Хасково”.

1.2. Цел на обществената поръчка и предвидени дейности

• Съгласно чл. 7а, ал. 1, т. 6 от Наредбата за граничните контролно-пропускателни пунктове „В зоната на ГКПП Областният управител: „Осигурява дейностите по озеленяване, маркиране на пътната инфраструктура и почистване в зоната на ГКПП, както и на обектите за обществено ползване”.

1.3. Основните дейности по осъществяване предмета на поръчката са:

- Сметосъбиране, сметоизвозване на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко войвода”, област Хасково;
- Снегочистване и зимно поддържане на платната за движение, тротоарите и местата за обществено ползване на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко войвода”, област Хасково;
- Поддържане чистотата на помещения за обществено ползване (санитарни възли) на територията ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково;
- Почистване на дъждоприемни шахти на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково.

#### 2. Териториален обхват

Дейностите ще се извършват на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково.

#### 3. Възложител

Възложител е Областният управител на Област – Хасково

Адрес: 6300 Хасково, пл. „Свобода” № 5

БУЛСТАТ 836147490

#### 4. Видове отпадъци, предмет на услугите по събиране и транспортиране

Обществената поръчка касае третиране на битови отпадъци, като конкретно в услугата се включват сметосъбирането и сметоизвозването на твърдите битови отпадъци /ТБО/, формирани на горепосочените територии.

„Битови отпадъци” са тези, които се получават в резултат на жизнената дейност на хората, в административни, социални и обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъци от търговски обекти, обекти за отдих и др. дейности, когато нямат характер на опасни отпадъци и в същото време тяхното количество и състав няма да попречи на третирането им съвместно с битовите. Този вид отпадъци могат да се събират в съдове с обем 1.1 м<sup>3</sup>, 2 м<sup>3</sup>, 4 м<sup>3</sup>, 110л, според количеството на изхвърляните отпадъци.

Уличната смет се образува по тротоарните и улични платна, главно пред административни, обществени и други сгради. Този вид отпадъци се събират в съдове за улична смет с обем от 30 до 70 литра.

#### 5. Изисквания към изпълнението на поръчката

Необходимо да се осигурят 60 броя контейнери за ТБО. Разстановката на съдовете за смет следва да бъде извършена по подходящ за сметосъбиране начин според разположението на сградите и

съоръженията на пункта. На КПП „Капитан Петко Войвода“ съдовете за ТБО са 5 на брой, а на ГКПП „Капитан Андреево“ останалите 55 броя.

Съдовете следва да са разположени така, че:

- лесно да се товарят на сметосъбиращите автомобили;
- да не са отдалечени от входовете;
- да не загрозяват околната им среда/обстановка;
- да се предотврати разнасянето на отпадъци при вятър, от животни и др.

За обслужване на пешеходните зони се почистват и поставените кошчета за улична смет, които следва да се поддържат по гореописания начин – в чист вид, при недопускане препълването им и почистване на терена около тях. Контейнерите за ТБО се осигуряват от Участника, избран за изпълнител, който отговаря за поддържането, системното почистване и обеззаразяването им. Предлаганите съдове за смет е необходимо да са стандартни, годни, с естетичен вид и да отговарят на санитарно-хигиенните изисквания, осигуряващи за всеки съд:

- да бъде със затварящ се капак/ци, като съответно е предвидена системна за поддръжка в изправност на капака/ците и механизмите им;
- здравина на изработката и устойчивост;
- да бъде чист и добре боядисан;
- добър естетичен вид.

За гарантиране санитарно – хигиенни условия и за недопускане задържане на смет в съдовете с цел предотвратяване развитието на биопроцесите и увреждане на околната среда е задължително:

- всички съдове за смет да се измиват и дезинфекцират с цел премахване на неприятните миризми и опасността от развитие на болестотворни организми и бактерии;
- да не се допуска препълване на съдовете за отпадъци;
- да се почистват и площадките около съдовете за смет за спазване изискването за „чист район“;

Контейнерите се изпразват два пъти седмично. При препълването им или възникнала спешна необходимост от еднократно изхвърляне на голямо количество отпадъци, същите се премахват по разпореждане на длъжностното лице, упълномощено със заповед на Областния управител на Област – Хасково да го представлява на територията на ГКПП „Капитан Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода“.

Не се допуска изхвърляне на ТБО на нерегламентирани сметища.

Извозването става със специализирана техника за сметоизвозване, подробно посочена в Техническите спецификации, осигурена от Участника. Използваното оборудване, машини и технически съоръжения следва да отговаря на БДС, придружени със стандартизационен документ, както и на стандарт ЕВРО4. Участникът следва да осъществява дейността си при спазване на Закона за управление на отпадъците и нормативната уредба за опазване на околната среда.

#### **6. Изисквания към Участниците**

Участникът в поръчката трябва да се подготви изцяло за изпълнението на услугите като:

- Представи необходимите разрешителни за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издадени съгласно действащото законодателство, уредено от ЗУО и други релевантни закони в областта на екологията и опазването на околната среда.
- Да разполага с необходимите транспортни средства и съоръжения, брой съдове за БО, и други средства и съоръжения за изпълнението на цялостната услуга по хигиенно поддържане и почистване на територията на двата ГКПП.
- Да осигури необходимия персонал за изпълнението на услугите;

#### **7. Обхват на дейностите**

Услугите, предмет на настоящата обществена поръчка трябва да включват:

**7.1 Сметосъбиране, сметоизвозване на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите на ГКПП „Капитан Андреево“ и КПП „Капитан Петко Войвода“, област Хасково”**

##### **7.1.1 Събиране и извозване на отпадъци в т.ч.**

- Доставка, разполагане и поддръжка на съдовете за битови отпадъци;
- Събиране на БО и транспортиране до депото за неопасни отпадъци;

Участникът трябва да достави необходимия брой съдове за отпадъци с цел да осигури и оптимизира дейността по събиране и извозване на БО. Съдовете се разполагат на предварително указаните места, на улици до обществени сгради или административни сгради.

Необходимият брой съдове за отпадъци е 60. Твърдите битови отпадъци се събират в съдове с обем 1.1 м<sup>3</sup>, 2 м<sup>3</sup>, 4 м<sup>3</sup>, 110л, според количеството изхвърляни отпадъци.

Уличната смет се образува по тротоарните и улични платна, главно пред административни, обществени и други сгради. Този вид отпадъци се събират в съдове за улична смет с обем от 30 до 70 литра.

Разстановката на съдовете за смет следва да бъде извършена по подходящ за сметосъбиране начин според разположението на сградите и съоръженията на пункта.

За обслужване на пешеходните зони се почистват и поставените кошчета за улична смет, които следва да се поддържат по гореописания начин – в чист вид, при недопускане препълването им и почистване на терена около тях. Съдовете за отпадъци следва да отговарят на изискванията на БДС.

Всички съдове за битови отпадъци, разположени допълнително при необходимост от Участника, избран за изпълнител следва да бъдат от същия тип като при първоначалното зареждане.

Всички съдове трябва да бъдат новозакупени или поддържани в добър външен вид и при възникнала необходимост да бъдат ремонтирани незабавно.

При осъществяване на дейностите е предвидено задължение по цялостното изпразване на съдовете като след операцията по разтоварването им, същите трябва да бъдат постави обратно на мястото им след изпразване на съдържащите се в тях отпадъци. В обхвата на тази дейност се включва и поддържането на площите около съдовете за събиране на битови отпадъци в добро санитарно-хигиенно състояние и естетичен вид.

В задължение на избрания изпълнител е вменено да организира редовното почистване със дезинфекциращи препарати съдовете за отпадъци, за да предотврати развиване на бактерии и лоша миризма.

По всяко време трябва да се поддържат налични достатъчен брой съдове, за да обслужи количеството БО, които се генерират в съответната територия. В случай на недостиг, избрания изпълнител може да увеличи броя на съдовете, или кратността на извозване, след одобрение от Възложителя. Съгласувано с Възложителя, Изпълнителя може да добави нови места за събиране, където това е необходимо с цел правилно изпълнение на услугите. Съдовете се разполагат на подходящи места, които позволяват лесен достъп за сметосъбиращата техника и не пречат на движението. Местата за събиране на отпадъци трябва да бъдат лесно достъпни и безопасни за генераторите на БО.

#### **Транспортни средства за събиране и извозване на битови отпадъци**

Възложителят не поставя особени изисквания за размера, вместимостта и мощността на транспортните средства, като оставя тази преценка на участниците, с оглед да не се затруднява достъпа до тях, както и да не се създават затруднения на служителите и на контролните органи на територията на двата гранични контролно – пропускателни пункта.

Транспортни средства, които да отговарят на европейските и българските екологични стандарти, да покриват минимален стандарт **ЕВРО4**. Минималното ниво на необходимата техника е следното:

- Специализирани сметоизвозни автомобили – контейнеровози – 1 броя;
- Самосвал или товарен автомобил за извозване на отпадъци – 1 броя;
- Специализирани автомобили за машинно миене на улици (водоноски) – 3 броя;
- Специализирани автомобили за машинно метене на улици (автометачки) – 2 броя;
- Специализирани автомобили снегорин – 2 броя;
- Машина с предно хидравлично гребло – 1 брой;
- Машина за механизано опесъчаване – 1 брой;

*\* Забележка: По отношение на останалите дейности, които са включени в предмета на поръчката, Участникът трябва да разполага и с друга техника, нужна за изпълнение им, като я попълни и опише в декларацията за минимално необходима техника.*

#### **Състояние на площадката след събиране и транспортиране на отпадъци**

Участникът в поръчката гарантира, че ще предоставя качествена услуга. Всяко място, където се обслужват съдове за отпадъци трябва да се почиства от разпилени и разлети отпадъци върху тротоара и пътното платно. Персоналът на избрания за Изпълнител ще обслужва всички съдове за отпадъци и те се поставят обратно на установеното място.

7.1.2. Почистване платната, тротоарите и други територии предназначени за общо ползване, по които преминават автомобили и граждани - извършва се чрез ежедневно измитане.

Дейностите по осъществяване на сметопочистването следва да бъдат изпълнявани по начини, които да не затрудняват граничния контрол.

Почистването на териториите на ГКПП „Капитан Андреево“ и КПП „Капитан Петко войвода“, предназначени за общо ползване и преминаване на автомобили и граждани се извършва, чрез **ежедневно измитане**. Възможно е метенето да се извършва ръчно или чрез специализирана машина. Метенето не се извършва за времето, през което метеорологичните условия не го позволяват (има валежи от дъжд и/или сняг, снегонатрупвания). Механизираното метене, когато се осъществява по такъв начин, е чрез специализирани автомобили, които могат да бъдат снабдени с устройство за оросяване, метене с четка и засмукване на отпадъците. Освен механизано почистването на териториите на двата пункта може да се извършва и ръчно. Двата начина мога да се комбинират за по-голяма прецизност при изпълнение на дейността като за целта участникът трябва да има възможността да снабди своите служители с подходящи инвентар и облекло. Задължително се почистват улиците, уличните платна, тротоарите, както и местата за

обществено ползване като следва да не се допуска замърсяване на странични площи, решетки или улични отоци и др.

Трасетата за преминаващи автомобили се измиват с вода веднъж месечно, както и при поискване от Възложителя при възникнала необходимост. Когато климатичните условия не позволяват, тази дейност не се извършва. Измиването може да стане чрез автоцистерни снабдени с маркуч за ръчно миене или по друг подходящ начин.

Дейността по осъществяване на сметопочистването следва да бъдат по начини, които да не затрудняват граничния контрол. Освен това тези дейности трябва да бъдат съобразени и с метеорологичните условия. Ако е необходимо трябва да има съгласуване с контролните органи и временна организация на движението.

Целта на тази дейност е отстраняване на замърсяванията под формата на кал, прах, пясък и други и намаляване на запрашеността на въздуха непосредствено над уличните платна.

*\* Забележка: Трябва да бъде предвидено, че териториите на двата пункта са изключително натоварени и потокът от преминаващи е особено интензивен през деня, затова тази дейност е по-удачно да я предвиди за извършване навечер или рано сутринта.*

7.2. Снегочистване и зимно поддържане на платната за движение, тротоарите и местата за обществено ползване на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко войвода”, област – Хасково.

Дейностите по снегочистване и зимно поддържане на платната за движение, тротоарите и местата за обществено ползване се извършват през зимния период, който трае от 01.12 декември на съответната година до 31.03 на следващата година. Този период от годината предполага снегонатрупвания както върху платната за движение, така и върху тротоари и други места за обществено ползване. Дейността включва разриване на падналия сняг от платната за движение, паркингите, тротоарите и местата за обществено ползване, извозване на снежните маси /при нужда/ до депо за снежни маси. Допустимата дебелина на снежната покривка на платната за движение, по време на снеговалеж, при която трябва да се започне снегочистването е 3 см. Снежните маси се разчистват по цялата ширина на уличните платна. Изхвърленият сняг не трябва да намалява видимостта на пътя. Снежната покривка се отстранява чрез последователно изтласкване на снега от оста на пътя към банкетите и след това се натоварва и извозва на определените предварително за това снежни депа. При интензивни снеговалежи, придружени с частични снегонавявания на платната за движение, се допуска да се изпълняват само работите по почистването на платното за движение. Отстраняването на снежни маси в краищата на платното се извършва след спиране на снеговалежа.

Участникът трябва да разполага с необходимата техника за поддържане на териториите на ГКПП проходими при зимни условия. Работите по снегочистване и зимно поддържане се извършват за територията на ГКПП „Капитан Андреево“ на плац влизащи и излизащи товарни автомобили, плац влизащи и излизащи лека автомобили и автобуси, платно за извънгабаритни товари. За територията на КПП „Капитан Петко войвода“ – плац влизащи и излизащи.

При почистването на снега следва да се запазят подходите към административните сгради и специално внимание да се отделя на противопожарните хидранти, съоръженията на електропреносната, водоснабдителната, канализационната, съобщителната и други инфраструктурни и съобщителни мрежи и съоръжения.

Участникът трябва да предвиди и опесъчаване или разпръскване на минерални материали – смес от пясък и сол или други, върху предварително снегочистено или залежено пътно платно, тротоар и място за обществено ползване в зоната на ГКПП. Мероприятията за борба със зимната плъзгавост започват не по-късно от 2 часа от възникване на същата.

Участникът трябва да представи работна схема по снегочистването и зимната поддръжка на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”.

7.3. Поддържане чистотата на помещенията за обществено ползване (санитарни възли) на територията ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково.

На територията на ГКПП „Капитан Андреево” има изградени 6 броя санитарни възли и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково” има изграден 1 брой санитарен възел. Дейността по поддържане на чистотата им, включва:

- ❖ осигуряване непрекъснатото присъствие на хигиенист/и;
- ❖ измиване на санитарните възли, при интензивност позволяваща, поддържането им непрекъснато в чист вид;
- ❖ дезинфекция – поне два пъти дневно;
- ❖ ежедневно осигуряване на санитарни консумативи – измиващи препарати, санитарни ролета, салфетки за подсушаване на ръце и др.;
- ❖ текущ ремонт на бойлери, батерии, кранчета, казанчета, мивки и др.;
- ❖ поддържане на канализационна мрежа.



За извършването услуги по поддържане чистотата на санитарните възли на територията на двата гранични пункта, не се събира такса от ползващите лица.

#### 7.4. Почистване на дъждоприемни шахти на територията на ГКПП „Капитан Андреево” и КПП „Капитан Петко Войвода”, област Хасково”

На територията на ГКПП „Капитан Андреево” са разположени 2200 линейни метра канализационни шахти, а на територията на КПП „Капитан Петко Войвода” – 18 линейни метра. С цел запазване водопроводимостта им е необходимо, същите да бъдат почиствани от натрупалите се листа, наноси и други отпадъци.

Тази дейност се осъществява само при настъпила и доказана необходимост. За тези обстоятелства Възложителят и/или упълномощено изрично със заповед от него лице, следят служебно. Извършването на дейността по почистване на дъждоприемните шахти става след предварително уведомление от Възложителя до избрания за изпълнител, с дадени точни указания за това колко метра и кои точно шахти се нуждаят от почистване.

#### **8. Общи изисквания към състоянието на териториите след почистване**

След почистване не се допуска площите да бъдат остатъчно замърсени от прах, кал, листа, отпадъци от опаковки, пясък, шума, треви, както и наличие на натрупани отпадъци от почистването върху тротоари, улични платна, зелени площи, и други. **Забранено е паленето и изгарянето на отпадъци.**

Отпадъците от миене на уличните платна и тротоари, се събират и транспортират в рамките на периода на миенето същия ден.

При снеговалеж през зимния период, една площ се дефинира като чиста, ако уличната настилка не е покрита със сняг и няма залежаване.

При почистването да не се допуска замърсяване на прилежащите територии.

#### **9. Общи изисквания към транспортните средства**

##### **А. Технически изисквания**

Транспортни средства трябва да отговарят на европейските и българските екологични стандарти (да покриват минимален стандарт ЕВРО 4).

Транспортни средства, които работят през нощта или в тъмните часове на денонощието трябва да са оборудвани с достатъчно работна светлина, така че да улесняват работата на работниците в лошо осветени зони.

Всички транспортни средства трябва да бъдат достатъчно сигурни, за да се предотврати всякакво разливане или замърсяване с БО, с други материали или течности.

##### **Б. Експлоатация и поддръжка**

Всички светлини, сирени, предупредителни устройства, шумозаглушители, резервоари за гориво и контроли за емисии върху използваните транспортни средства и оборудване се съхраняват годни за употреба по всяко време.

На транспортните средства и съоръженията трябва да работят само квалифицирани водачи.

Всички транспортни средства трябва да се поддържат чисти и в добър външен вид. Когато се транспортират отпадъци или материали в открити камиони, последните задължително са покрити и обезопасени.

Избраният за изпълнител е длъжен да транспортира и разтоварва събраните отпадъци само на разрешените места за депониране на отпадъци. Придържа се към изискванията за достъп, като е длъжен да предаде поименен списък на лицата, ангажирани в осъществяване на дейностите с оглед специалния пропускателен режим на двата гранично контролно-пропускателни пункта и за тази цел на всички заети при него служители ще бъдат издаване пропуски, за срок от 1 година. Всяко влизане и излизане на и от територията на ГКПП, се отразява в протоколи, съгласно действащите изисквания за територии със специален режим на пропускателност.

#### **10. Техническа обезпеченост за изпълнение на предмета на поръчката**

Участникът трябва да има налична техника на разположение в добро състояние. Ако по време на изпълнение на предмета на поръчката същата се повреди или унищожи, той е задължен да я ремонтира своевременно за своя сметка. Ремонтът се организира по начин, който не пречи на изпълнението или качеството на услугите. Счупени или повредени контейнери за БО трябва да се ремонтират или да се заменят с други, в рамките на 2 дни от възникването на повредата или се заменят с нови, като избраният за изпълнител е длъжен да постави други съдове на мястото на взетите и откарани за ремонт съдове за БО.

Специализираните автомобили с оглед на това, че работят в ранните часове на деня и за да не безпокоят служителите, по време на изпълнение на техните функции и да не замърсяват околната среда извън допустимите стойности.

Избраният за изпълнител се задължава да подновява всяко съоръжение, съдове за отпадъци, транспортно средство или компонент от тях и добавя нови транспортни средства, съдове за отпадъци или

друго оборудване на собствени разноси, с цел правилното изпълнение на услугите, предмет на договора с Възложителя.

За срока на изпълнение на Договора, Участникът трябва да предостави необходим брой квалифициран и обучен персонал, който да е в състояние да изпълнява услугите. Участникът в процедурата декларира това обстоятелство при попълване на офертата си.

#### **11. Условия по отношение на персонала на участника в поръчката**

Участникът да има възможност да осигури специално облекло на работниците, което да има светлоотразителни ленти по ръкавите и/или светлоотразителни жилетки, които да се носят над дрехите. Облеклото трябва да бъде еднотипно за всички работници, за да бъдат лесно разпознаваеми. Специалното облекло задължително трябва да се носи през време на осъществяване на дейностите по цялостно хигиенно поддържане от всеки от работниците.

Освен специалното облекло да се осигуряват и подходящи ръкавици, гумени ботуши за работниците и друго необходимо. При износване или при повреда, същите се заменят с нови за сметка на избрания изпълнител.

Задължение на избрания за изпълнител е и да контролира своите работници, както и да регулира извършваните от тях дейности като гарантира, че всичко е осъществено съгласно нормативните изисквания и предписания.

#### **12. Работно време**

То се определя съгласно националните стандарти за работно време.

#### **13. Застраховки**

Без това да ограничава всякакви други задачи, задължения и/или отговорности на Участникът в настоящата обществена поръчка, за своя сметка и отговорност се задължава да обезпечи всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост, когато това е предвидено в закон.

#### **14. Освобождаване от отговорност срещу искове от трети страни и осигуряване на качество при извършване на дейностите от предмета на поръчката,**

Избраният за изпълнител е отговорен за всички щети върху чужда собственост, независимо от нейния статут, причинени от неговия персонал по време на изпълнението на услугите. Той заменя или възстановява за своя сметка всяка собственост, повредена от него. Избраният за изпълнител е длъжен да предпазва от повреди всички съществуващи комуникации (електропреносни мрежи, въздушни кабели и проводни), както и всички благоустройствени съоръжения, настилки, бордюри, сгради, елементи на вертикалната пътна маркировка и други, разположени в границите на почистваните територии. Недопустими са всички методи на почистване, които нарушават безопасността на работата, на движение или увредят чужда собственост.

#### **15. Контрол и комуникация и отчитане на дейностите**

Изпълнителят на договора е длъжен да оказва съдействие на Възложителя за наблюдение и контрол на услугите, да позволява на Възложителя да проверява документи, свързани с предоставяните от него услуги по настоящата обществена поръчка. Длъжен да информира Възложителя за всяка планирана инспекция от други органи във връзка с осъществяване на предмета на поръчката, за да може при необходимост Възложителя да присъства на проверката.

Изпълнителят предоставя данни за всяка извършена дейност, като представя на Възложителя всеки месец Приемо – предавателен протокол. В него посочва както ежедневна справка за извършената работа за всяка дейност поотделно, така и обобщена справка за всички дейности. Възложителят контролира, приема, подписва и съхранява всички документи по изпълнение на настоящия договор, като проверява и документира количеството и качеството на извършените от дейности, съобразно изискванията за състоянието на териториите след почистването, посочени в техническата спецификация. Заплащането на извършените дейности е на база подписаните и приети от Възложителя месечни констативни протоколи за действително извършените работи.

Ако в периода на действие на договора за възлагане на обществена поръчка, възникне искане от граждани и фирми за разполагане на съдове за БО и/или извършване на други дейности извън договорените, то същото следва да се адресира към Възложителя.

#### **16. Законодателство, стандарти и разрешителни**

Услугите по предмета на настоящата обществена поръчка трябва да се извършват при пълно съответствие с общите и специфични изисквания на българското законодателство.

През време на изпълнение на договора трябва да са налични и да се поддържат валидни в рамките:

- документи за извършване на дейности по събиране и транспортиране на отпадъци, издадени съгласно действащото екологично законодателство в областта на управление на отпадъците и по-специално Закона за управление на отпадъците;

- транспортните средства следва да бъдат регистрирани съгласно българското законодателство.

Изготвил :

К. Бончев гл. експерт дирекция АПОФУС